



RE: Solicitud reporte avance cumplimiento PPPIA Q3 - Secretaría Distrital de Salud

Desde Liseth Lorena, Pava Saldaña <LLPava@saludcapital.gov.co>  
Fecha Mar 14/10/2025 16:11  
Para Mauricio Hernando, Garzon Cortes <MHGarzon@saludcapital.gov.co>; Jhael Nayibe, Bermúdez Forero, <JNBermudez@saludcapital.gov.co>; Johana Andrea, Escobar Gaviria <JAEscobar@saludcapital.gov.co>; Yenny Consuelo, Velosa Melgarejo <YCVelosa@saludcapital.gov.co>; Francelina Mabel, Angulo Angulo <FMAngulo@saludcapital.gov.co>; Dary Giselle, Ruiz Rojas <DGRuiz@saludcapital.gov.co>  
CC Juan Carlos, Cocoma Parra <JCCocoma@saludcapital.gov.co>; Diana Sofia, Rios Oliveros <DSRios@saludcapital.gov.co>; Diana Marcela, Walteros Acero <DMWalteros@saludcapital.gov.co>; Linda Victoria, Ariza Romero <LVARiza@saludcapital.gov.co>; Olga Lucia, Alvarez Silva <OLAlvarez@saludcapital.gov.co>

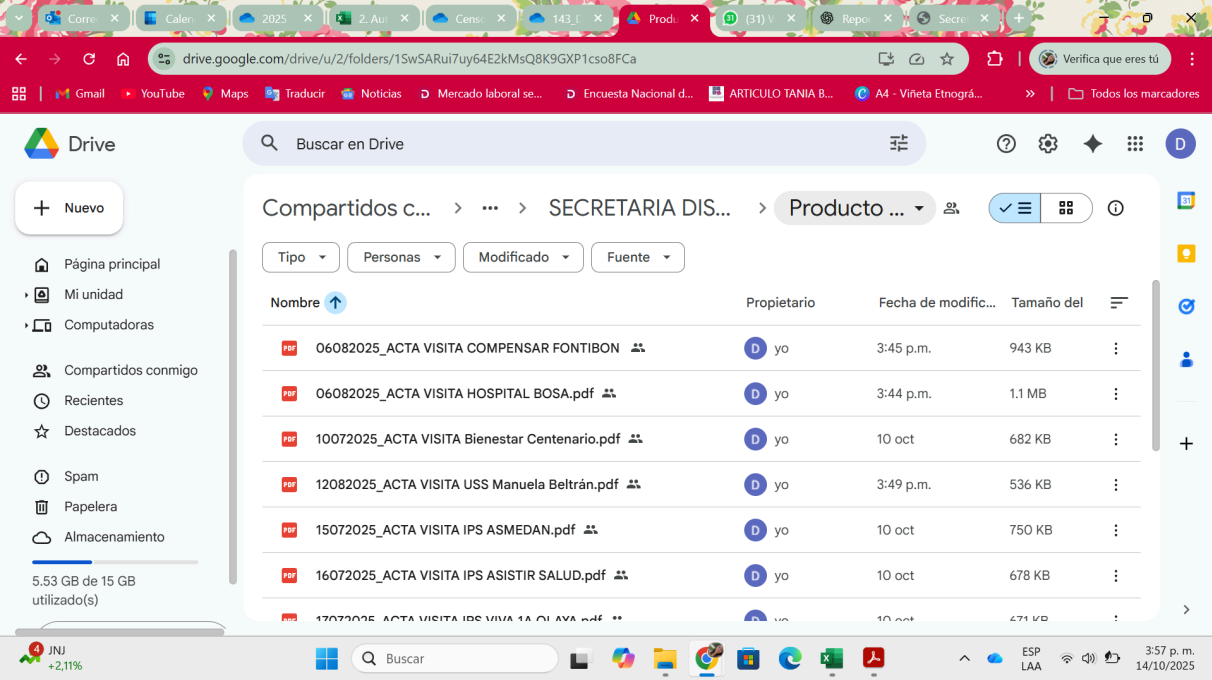
📎 1 archivo adjunto (2 MB)  
Q3 Salud. Formato de Seguimiento a Productos Infancia 2025.xlsb;

Cordial saludo Mauro,

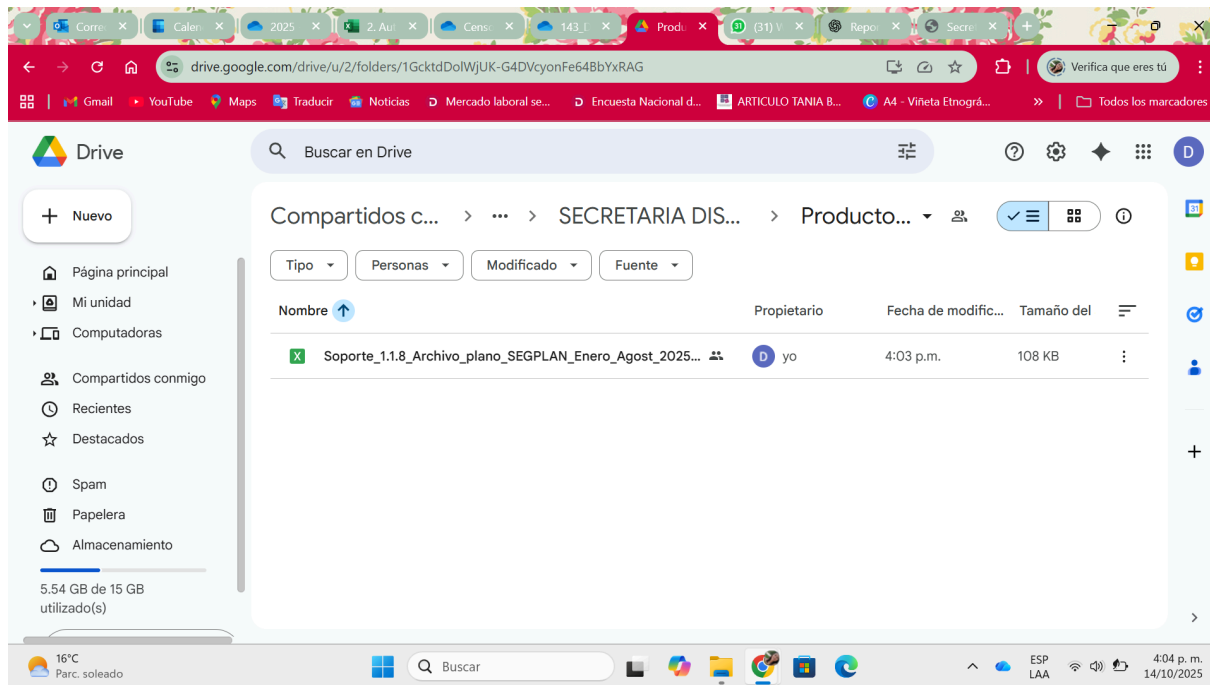
Me permito enviar reporte de los productos 1.1.8 y 3.2.9 a cargo del equipo SAN de la SDS. Aclaro que, por la naturaleza de ambos productos, el reporte cuantitativo se da anualmente. No obstante, se reporta un avance preliminar de enero a agosto de 2025 en el texto del reporte cualitativo del III trimestre.

A su vez, se cargan los soportes en el Drive compartido como se evidencia a continuación:

Producto 3.2.9:



Producto 1.1.8:



Quedo atenta a cualquier novedad.

Cordialmente,



**SECRETARÍA  
DISTRITAL DE SALUD**

**Liseth Lorena Pava Saldaña**  
**Subdirección de Determinantes en Salud**  
Secretaría Distrital de Salud  
Teléfono: 364 9090 Ext.: 9047

**De:** Mauricio Hernando, Garzon Cortes <MHGarzon@saludcapital.gov.co>

**Enviado:** lunes, 6 de octubre de 2025 10:10

**Para:** Liseth Lorena, Pava Saldaña <LLPava@saludcapital.gov.co>; Jhael Nayibe, Bermúdez Forero, <JNBermudez@saludcapital.gov.co>; Johana Andrea, Escobar Gaviria <JAEscobar@saludcapital.gov.co>; Sandra Mireya, Rodriguez Beltran <SM2Rodriguez@saludcapital.gov.co>; Arnoldo Eliecer, Sosa Rodriguez <AESosa@saludcapital.gov.co>; Luz Eliana, Espinosa Peñalosa <LEEspinosa@saludcapital.gov.co>; Luisa Fernanda, Bonilla Rodriguez <LFBonilla@saludcapital.gov.co>; Ivonne, Arevalo Moreno <IArevalo@saludcapital.gov.co>; Maria Patricia, Calderon Perez <MP1Calderon@saludcapital.gov.co>; Diana Milena, Ayala Moreno <DMAyala@saludcapital.gov.co>; Yenny Consuelo, Velosa Melgarejo <YCVelosa@saludcapital.gov.co>; Maria Fernanda, Tovar Romero <MFTovar@saludcapital.gov.co>; Brayan Dennis, Castañeda Díaz <BDCastaneda@saludcapital.gov.co>; Franceline Mabel, Angulo Angulo <FMAngulo@saludcapital.gov.co>; Dary Giselle, Ruiz Rojas <DGRuiz@saludcapital.gov.co>; Ana Maria, Silva Puerto <AMSilva@saludcapital.gov.co>; Adriana Maritza, Guaca Ruiz <AMGuaca@saludcapital.gov.co>; Lida Yurani, Quitian Ariza <LYQuitian@saludcapital.gov.co>; Lady Dayan, Mateus Mendoza <LDMateus@saludcapital.gov.co>

**Cc:** Juan Carlos, Cocoma Parra <JCCocoma@saludcapital.gov.co>; Diana Sofia, Rios Oliveros <DSRios@saludcapital.gov.co>; Marcela, Martinez Contreras <M1Martinez@saludcapital.gov.co>; Diana Marcela, Walteros Acero <DMWalteros@saludcapital.gov.co>; Linda Victoria, Ariza Romero <LVARiza@saludcapital.gov.co>;

Sandra Patricia, Charry Rojas <SPCharry@saludcapital.gov.co>; Olga Lucia, Alvarez Silva <OLAlvarez@saludcapital.gov.co>

**Asunto:** RV: Solicitud reporte avance cumplimiento PPPIA Q3 - Secretaría Distrital de Salud

Buenos días equipo

Cordial saludo,

Adjunto Excel "*Q3 Salud. Formato de Seguimiento a Productos Infancia 2025*" para realizar el reporte del **tercer trimestre (01 julio al 30 septiembre) 2025**, de los 13 productos de responsabilidad de la SDS en el plan de acción de la política distrital de primera infancia, infancia y adolescencia 2023-2033 para lo cual deben tener en cuenta:

- La información oficial para el reporte del tercer trimestre 2025 será con base al SEGPLAN mes de septiembre 2025.
- Por favor revisar previamente el reporte del segundo trimestre Q2 (Columnas BT y BU) que aparece en el Excel con el fin de tener claridad, garantizar consistencia y guardar coherencia con lo que se ha reportado oficialmente y teniendo en cuenta lo definido en la matriz de plan de acción y las fichas técnicas de cada indicador (ver Excel 11072023-doc\_conpes-dc\_27\_plan\_acción\_pppia v1).
- Las acciones del reporte cualitativo deben ser registradas en la columna (BV) e incluir el **avance cuantitativo** de acuerdo a la fórmula de cálculo definido en la ficha técnica de cada producto de política (ver Excel 11072023-doc\_conpes-dc\_27\_plan\_acción\_pppia v1)
- Para la descripción en la implementación de los enfoques debe realizarse de manera independiente en la columna (BW). Revisar guía implementación políticas.
- El único producto que debe diligenciar la hoja Excel de Avance Cuantitativo de Productos, columna (AS) es el 3.2.8, ya que es de reporte trimestral.
- Teniendo en cuenta las metas programadas para cada producto, explicar las razones de por las cuales está por debajo o por encima de lo programado.

El cargue de los soportes del 01 de julio al 30 de septiembre 2025 debe ser realizado en el link <https://drive.google.com/drive/folders/1urTcS5ae3PN-ihkTh61MXONTW2uCvQWF> guardando coherencia con los avances cualitativos registrados y también evidenciando la implementación de los enfoques definidos para cada producto.

Plazo entrega y cargue de soportes: **Martes 14 de octubre 2025**, correo: Mhgarzon@saludcapital.gov.co

Cualquier duda e inquietud estaré atento,



**Mauricio Hernando Garzón Cortés**  
Profesional Especializado  
Subdirección de Gestión y Evaluación de  
Políticas de Salud Pública  
Subsecretaría de Salud Pública  
Extensión 9837